

DERS BİLGİLERİ						
Müfredat Yılı	Ders	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	Kredi	AKTS
2013	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	IYP13203	Güz	3 + 0	3	4

Ön Koşul Dersleri -

Dersin Dili	Türkçe 
Dersin Seviyesi	Ön lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Bölüm/Program Koordinatörü	Öğr.Gör. Serdar CANBAZ
Dersi Verenler	Öğr.Gör. Uğur EYİDİKER
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Yönetim disiplini kapsamında son yüzyılda meydana gelen işletme yöneticiliğe ilişkin düşünceler, teori tartışmaları, güncel eleştiriler ve yeni yaklaşımlar dersin içeriğini oluşturmaktadır. Amaç yönetici adaylarının yöneticilik disiplininin düşünsel evrimine ilişkin birikim edinmelerini ve öngörülerini geliştirmelerini sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Yönetim ve organizasyon ile ilgili temel kavram ve tanımlar, klasik , neo klasik ve modern yönetim teorileri ile yönetimin fonksiyonları ve yönetim süreçlerini kapsamaktadır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	Öğretim Yöntemleri	Ölçme Yöntemleri
1) İşletme yönetimi ile ilgili temel kavramları anlatabilme	Anlatım, Soru-Cevap	Sınav , Ödev
2) Organizasyon yapısını ve tasarımını karşılaştırabilme	Anlatım, Soru-Cevap	Sınav , Ödev
3) Yönetim ve organizasyon teorilerini (Klasik, Neo-Klasik, Modern ve Modern sonrası) açıklayabilme	Anlatım, Soru-Cevap	Sınav , Ödev
4) Yönetim ve organizasyon faaliyetlerini değerlendirebilme	Anlatım, Soru-Cevap	Sınav , Ödev
5) Planlama, örgütleme, kadrolama, liderlik ve denetim faaliyetlerini yorumlayabilme	Anlatım, Soru-Cevap	Sınav , Ödev
6) Organizasyonda ortaya çıkan sorunlara çözümler önerebilme	Anlatım, Soru-Cevap	Sınav , Ödev

Öğretim Yöntemleri:	Anlatım, Soru-Cevap
Ölçme Yöntemleri:	Sınav , Ödev

DERS AKIŞI		
Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Yönetim Organizasyonun İşletmecilik İçindeki Yeri ve Önemi	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
2	Yönetim, yönetici ve örgüt kavramları	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
3	Yönetim düşüncesinin evrimi: Klasik Yönetim Düşüncesi	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
4	Yönetim düşüncesinin evrimi: Neo-klasik (Beşeri İlişkiler) Yönetim Düşüncesi	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
5	Yönetim düşüncesinin evrimi: Modern Yönetim Düşüncesi	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
6	Örgüt ve çevresi ve modern yönetim düşüncesi	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
7	Yönetim Fonksiyonları: Planlama ve Karar Verme	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
8	Yönetim Fonksiyonları: Örgütlenme	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
9	Ara Sınav	
10	Yönetim Fonksiyonları: Yöneltilme	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
11	Önderlik, Motivasyon, Denetleme	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
12	Önderlik, Motivasyon, Güdüleme	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
13	İletişim, Karar verme	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
14	Hedeflere Göre Yönetim	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri
15	Örnek Uygulama Çalışmaları	Ders Kitaplarının ilgili bölümleri

KAYNAKLAR	
Ders Notu	[1] Genç, Nurullah (2008) Yönetim ve Organizasyon, Seçkin Yayıncılık
Diğer Kaynaklar	1) Genç, Nurullah; Yönetim ve Organizasyon, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 2008 2) Eren, Erol; Yönetim ve Organizasyon, Beta Basım Yayım, İstanbul, 2003 3) Koçel,Tamer; İşletme Yöneticiliği,Beta Yay.İst. 1999 4) Dinçer,Ömer; Stratejik Yön. Ve İşletme Pol. Timaş Yay. İst. 1992 5) Ertürk,Mümin; İşletmelerde Yönetim Organizasyon,Beta Yay. İst. 2000

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dökümanlar	
Ödevler	Bu derste haftalık olarak ödevler verilecektir.
Sınavlar	Ara Sınav ve Final Sınavı

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SAYISI	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav	1	30
Ödev	1	20
Final Sınavı	1	50
Toplam	3	100
Yıl içinin Başarıya Oranı	1	50
Finalin Başarıya Oranı	1	50
Toplam	2	100

DERS KATEGORİSİ	Destek Dersleri
------------------------	-----------------

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İşletme yönetimi ile ilgili temel bilgi ve becerileri kavrayabilmek					X
2	İşletme yönetimi ile ilgili temel bilgi teknolojileriyle birlikte gelişmiş paket programları kullanabilme					
3	Yönetim fonksiyonlarına teorik açıdan hâkim olduğunu göstermek bu fonksiyonları pratik açıdan uygulayabilmek					X

4	İşletmelerde büro düzenine, çalışma şartlarına ve ekip çalışmasına uyum sağlama yeteneğini kazanabilmek	
5	İşletmelerin kuruluş ve işleyişi sürecindeki bütün mevzuata hâkim olabildiğini göstermek	
6	Makro ve mikro boyutta ekonomi bilgisine sahip olabilmek	
7	Yeterli düzeyde mesleki yabancı dil bilgisine sahip olabilmek	
8	İş yaşamında ve iş ilişkilerinde meslek etiğine ve sosyal sorumluluk anlayışına sahip olduğunu göstermek	
9	İşletme içinde doğabilecek durum ve olaylara dair sorunları algılama ve sorunlara yaratıcı çözümler geliştirme yeteneğini kazanabilmek	X
10	Atatürk İlkeleri ve İnkılâpları ve Türkçeyi kullanma konusunda yeterli bilgi ve bilinç düzeyine erişebilme	

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 15x toplam ders saati)	15	3	45
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	15	2	30
Ara Sınav	1	15	15
Kısa Sınav			
Ödev(ler)/Seminer(ler)	1	15	15
Uygulama (Lab., Atölye, Arazi,... Raporları)			
Diğer (.....)			
Yarıyıl sonu sınavı	1	15	15
Toplam İş Yüğü			120
Toplam İş Yüğü / 30 (s)			4
Dersin AKTS Kredisi			4

COURSE INFORMATION						
Year of Curriculum	Course Title	Code	Semester	L+P Hour	Credits	ECTS
2013	MANAGEMENT AND ORGANIZATION	IYP13203	Autumn	3 + 0	3	4

Prerequisites

-

Language of Instruction	Turkish 
Course Level	Associate's Degree (Short Cycle Programmes)
Course Type	Non Elective
Department/Program Coordinator	Lec. Serdar CANBAZ
Instructors	Lec. Uğur EYİDİKER
Assistants	-
Goals	Latest theories on business administration, debates on the theories, recent critics and new approaches form the content of the course. The aim is to provide the management trainees with the knowledge and foresight about intellectual evolution of management discipline.
Content	The content includes basic terms related to management and organization, classic, neo-classic and modern management theories and management functions and management processes

Learning Outcomes	Teaching Methods	Assessment Methods
1) Will be able to tell basic concepts related to business management	Narration, Question-Answer	Testing, Homework
2) Will be able to compare organizational structure and design	Narration, Question-Answer	Testing, Homework
3) Will be able to explain management and organization theory (classical, neo-classical, modern and post-modern)	Narration, Question-Answer	Testing, Homework
4) Will be able to evaluate management and organization activities	Narration, Question-Answer	Testing, Homework
5) Will be able to interpret planning, organizing, staffing, leadership and the activities of the audit.	Narration, Question-Answer	Testing, Homework
6) Will be able to propose solutions to problems that arise in organization	Narration, Question-Answer	Testing, Homework

Teaching Methods:	Narration, Question-Answer
Assessment Methods:	Testing, Homework

COURSE CONTENT		
Week	Topics	Study Materials
1	Position and importance of management and organization in Business	Related parts of Textbooks
2	Administration, administrator and organization concepts	Related parts of Textbooks
3	Evaluation of management thought: classic management thought	Related parts of Textbooks
4	Evaluation of management thought: Neo-classic management thought	Related parts of Textbooks
5	Evaluation of management thought: Modern management thought	Related parts of Textbooks
6	Organization and surroundings, and modern management ideas	Related parts of Textbooks
7	Management functions: Planning and decision making	Related parts of Textbooks
8	Management functions: Organization	Related parts of Textbooks
9	Midterm	
10	Management functions: Orientation	Related parts of Textbooks
11	Management functions: Inspection	Related parts of Textbooks
12	Leadership and motivation	Related parts of Textbooks
13	Communication, decision making	Related parts of Textbooks
14	Management for planned targets	Related parts of Textbooks
15	Applications	Related parts of Textbooks

RECOMMENDED SOURCES	
Textbook	[1] Genç, Nurullah (2008) Yönetim ve Organizasyon, Seçkin Yayıncılık
Additional Resources	1) Genç, Nurullah; Yönetim ve Organizasyon, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 2008 2) Eren, Erol; Yönetim ve Organizasyon, Beta Basım Yayım, İstanbul, 2003 3) Koçel, Tamer; İşletme Yöneticiliği, Beta Yay.İst. 1999

- 4) Dinçer,Ömer; Stratejik Yön. Ve İşletme Pol. Timaş Yay. İst. 1992
 5) Ertürk,Mümin; İşletmelerde Yönetim Organizasyon,Beta Yay. İst. 2000

MATERIAL SHARING

Documents

Assignments This course will be given assignments on a weekly basis.

Exams Midterm Exam and Final Exam

ASSESSMENT

IN-TERM STUDIES	QUANTITY	PERCENTAGE
Midterm Exam	1	30
Assignment	1	20
Final Exam	1	50
Total	3	100
Contribution of in-term studies to overall grade	1	50
Contribution of final examination to overall grade	1	50
Total	2	100

COURSE CATEGORY

Supplementary Courses

COURSE'S CONTRIBUTION TO PROGRAM

No	Program Learning Outcomes	Contribution				
		1	2	3	4	5
1	Understanding the basic knowledge and skills related to business management					X
2	Using advanced package technologies with basic knowledge of business management programs					
3	Showing that s/he dominated by the theoretical aspects of management functions to implement these basic functions in practical terms					X
4	Gaining the ability to adapt office order, working conditions an teamwork					
5	Depicting that all the legislation in the process of the establishment and operation of businesses					
6	Having knowledge about micro and macro economics					
7	Having an adequate level of foreign language knowledge					

8	Showing that s/he had an understanding of professional ethics and social responsibility about work life dealings	
9	Gaining the ability to develop creative solutions to problems that arise in business situations and events	X
10	Reaching adequate level of knowledge and awareness about the using Ataturk's Principles and History and Turkish language	

ECTS ALLOCATED BASED ON STUDENT WORKLOAD BY THE COURSE DESCRIPTION			
Activities	Quantity	Duration (Hour)	Total Workload (Hour)
Course Duration (Including the exam week: 15x Total course hours)	15	3	45
Hours for off-the-classroom study (Pre-study, practice)	15	2	30
Mid-terms	1	15	15
Quiz			
Homework(s)/Seminar(s)	1	15	15
Practice (Lab., Workshop, Area,... Reports)			
Others (.....)			
Final examination	1	15	15
Total Work Load			120
Total Work Load / 30 (h)			4
ECTS Credit of the Course			4