

DERS BİLGİLERİ						
Müfredat Yılı	Ders Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	Kredi	AKTS
2013-2014	Temel Bilgisayar Bilimleri	UNV13108	Bahar	1+1	1,5	2

Ön Koşul Dersleri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Seviyesi	Ön Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Bölüm/Program Koordinatörü	Öğretim Görevlisi Serdar CANBAZ
Dersi Verenler	Öğretim Görevlisi Enes ÇELİK
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Amacı	Öğrencilerin temel düzey Excel, Powerpoint ve Movie Maker programları ile ilgili bilgilere sahip olmalarını ve uygulamalar geliştirmelerini amaçlar.
Dersin İçeriği	PowerPoint sunum programı ile sunu oluşturmak, PowerPoint sunu animasyonlar eklemek, Excel elektronik tablo programı, Excel formül ve fonksiyonların kullanımı, tablo üzerinde hesaplama işlevlerini kullanmak, Movie Maker ile ileri teknoloji sunu oluşturmak.

Dersin Öğrenme Çıktıları	Öğretim Yöntemleri	Ölçme Yöntemleri
Bilgisayarda ofis programlarını kullanım alanlarına göre sınıflandırabilme	Anlatım- Gösterip Yaptırma, Sunuş	Sınav, Uygulama
Elektronik tablolaştırma programlarını kullanabilme	Anlatım- Gösterip Yaptırma, Sunuş	Sınav, Uygulama
Slayt yazılımlarını yeterli düzeyde kullanabilme	Anlatım- Gösterip Yaptırma, Sunuş	Sınav, Uygulama
Sunum için internet teknolojilerini kullanabilme	Anlatım- Gösterip Yaptırma, Sunuş	Sınav, Uygulama
PowerPoint sunu programı ile etkileşimli sunumlar oluşturabilme	Anlatım- Gösterip Yaptırma, Sunuş	Sınav, Uygulama
Windows Movie Maker ile ileri teknoloji sunum oluşturabilme	Anlatım- Gösterip Yaptırma, Sunuş	Sınav, Uygulama

Öğretim Yöntemleri:	Anlatım- Gösterip Yaptırma, Sunuş
Ölçme Yöntemleri:	Sınav, Uygulama

DERS AKIŞI		
Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	MS Excel-Hücre aralığı tanımlama, işlev eklemek, iç içe işlevler kullanmak, diğer sayfa ve kitaplara formül başvuruları	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
2	MS Excel hücreye veri girmek, kopyalamak, taşımak, hücre veri biçimleri	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
3	MS Excel matematik işlevlerini tablolarda kullanmak	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
4	MS Excel mantıksal işlevleri kullanmak	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
5	MS PowerPoint Temel Ayarlar, Sunum Oluşturma	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
6	MS PowerPoint metin, resim ve görüntü ekleme	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
7	MS PowerPoint grafik ve çizim nesneleri ekleme, düzenleme	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
8	MS PowerPoint slayt gösterisi ve çıktı hazırlama	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
9	ARA SINAV	
10	Sunumlar	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
11	Microsoft MovieMaker fonksiyonları tanıma	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
12	Microsoft MovieMaker menüleri kullanma	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
13	Microsoft MovieMaker zamanlama ve efektler	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
14	Microsoft MovieMaker fonksiyonel bir kayıt oluşturma	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ

15	Sunumlar	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
----	----------	--

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Kitaplar ve Makaleler
Diğer Kaynaklar	http://personel.kirklareli.edu.tr/enes-celik/ HASAN ÇEBİ BAL, BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIMI LABORATUVAR UYGULAMALARI, MURATHAN YAYINLARI

MATERYAL PAYLAŞIMI	
Dokümanlar	http://personel.kirklareli.edu.tr/enes-celik/
Ödevler	http://personel.kirklareli.edu.tr/enes-celik/
Sınavlar	http://personel.kirklareli.edu.tr/enes-celik/

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SAYISI	KATKI YÜZDESİ
Ara sınav	1	%30
Ödev	1	%10
Devam	1	%10
Toplam	3	%50
Yıl içinin Başarıya Oranı		%50
Finalin Başarıya Oranı		%50
Toplam		%100

COURSE CATEGORY	Social Sciences	80%
	Engineering Sciences	20%

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	İşletme yönetimi ile ilgili temel bilgi ve becerileri kavrayabilme.					
2	İşletme yönetimi ile ilgili temel bilgi teknolojileriyle birlikte gelişmiş paket programları kullanabilme.					X
3	Yönetim fonksiyonlarına teorik açıdan hakim olduğunu gösterebilme ve bu fonksiyonları pratik açıdan uygulayabilme.					
4	İşletmelerde büro düzenine, çalışma şartlarına ve ekip çalışmasına uyum sağlama yeteneğini kazanabilme.		X			
5	İşletmelerin kuruluş ve işleyişi sürecindeki bütün mevzuata hakim olabildiğini gösterebilme.					
6	Makro ve mikro boyutta ekonomi bilgisine sahip olabilme.					
7	Yeterli düzeyde mesleki yabancı dil bilgisine sahip olabilme.					
8	İş yaşamında ve iş ilişkilerinde meslek etiğine ve sosyal sorumluluk anlayışına sahip olduğunu gösterebilme.					
9	İşletme içinde doğabilecek durum ve olaylara dair sorunları algılama ve sorunlara yaratıcı çözümler geliştirme yeteneğini kazanabilme.					X
10	Atatürk İlkeleri ve İnkılâpları ve Türkçeyi kullanma konusunda yeterli bilgi ve bilinç düzeyine erişebilme.					

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi	15	1	15
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	15	1	15
Ara Sınav	1	5	5
Kısa Sınav	1	5	5
Uygulama	2	5	10
Diğer (.....)			
Yarıyıl sonu sınavı	1	10	10
Toplam İş Yüğü			60
Toplam İş Yüğü / 30 (s)			2
Dersin AKTS Kredisi			2

Course Introduction Form (İngilizce)

Form 2b:

Course Information						
Year of Curriculum	Course Title	Code	Semester	L+P Hour	Credits	ECTS
2013-2014	Basic Computer Sciences	UNV13108	Spring	1+1	1,5	2

Prerequisites

Language of Instruction	Turkish
Course Level	Associate's Degree
Course Type	Compulsory
Department/Program Coordinator	Lecturer Serdar CANBAZ
Instructors	Lecturer Enes ÇELİK
Assistants	-
Goals	This course aims to make students learn basic level Excel, Powerpoint and Movie Maker to have information about programs and aims to develop applications
Content	Program to create presentations with PowerPoint presentations, PowerPoint presentations, to add animations, Excel spreadsheet program, use of Excel formulas and functions, calculation functions on the table, use Movie Maker to create a presentation with the advanced technology

Learning Outcomes	Teaching Methods	Assessment Methods
Will be able to classify the areas of the Office programs on the computer	Narration, Demonstration	Exam, Practice
Will be able to use spreadsheet programs	Narration, Demonstration	Exam, Practice
Will be able to use the adequate level of the slide software	Narration, Demonstration	Exam, Practice
Will be able to use Internet technology for presentation	Narration, Demonstration	Exam, Practice
Will be able to create interactive presentations with the PowerPoint presentation program	Narration, Demonstration	Exam, Practice
Will be able to create state-of-the-art presentation with Windows Movie Maker	Narration, Demonstration	Exam, Practice

Teaching Methods:	Narration, Demonstration
Assessment Methods:	Exam, Practice

COURSE CONTENT		
Week	Topics	Study Materials
1	MS Excel-cell range identification, to add functionality, use nested functions, the formula references to other pages and books	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
2	Enter data into MS Excel cells to copy, move, cell data formats	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
3	MS Excel tables to use in math functions	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
4	Using MS Excel logical functions	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
5	MS PowerPoint Basic Settings, Creating Presentations	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
6	MS PowerPoint text, picture and image insertion	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
7	MS PowerPoint graphics and drawing objects to add, edit	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA

		GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
8	MS PowerPoint slide show and create output	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
9	MIDTERM EXAM	
10	Presentations	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
11	Microsoft MovieMaker recognition functions	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
12	Microsoft MovieMaker use the menus	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
13	Microsoft MovieMaker timing and effects	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
14	Microsoft MovieMaker to create a functional records	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ
15	Presentations	DENİZ MERTKAN GEZGİN, BİLGİSAYARA GİRİŞ, PARADİGMA AKADEMİ

RECOMMENDED SOURCES

Textbook	Books and Articles
	http://personel.kirklareli.edu.tr/enes-celik/
Additional Resources	HASAN ÇEBİ BAL, BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIMI LABORATUVAR UYGULAMALARI, MURATHAN YAYINLARI

MATERIAL SHARING	
Documents	http://personel.kirklareli.edu.tr/enes-celik/
Assignments	http://personel.kirklareli.edu.tr/enes-celik/
Exams	http://personel.kirklareli.edu.tr/enes-celik/

ASSESSMENT		
IN-TERM STUDIES	QUANTITY	PERCENTAGE
Mid-Term Exam	1	30%
Homework	1	10%
Continuation	1	10%
Total	3	50%
Contribution of in-term studies to overall grade	4	50%
Contribution of final examination to overall grade	1	50%
Total	2	100%

COURSE CATEGORY	Social Sciences	80%
	Engineering Sciences	20%

COURSE'S CONTRIBUTION TO PROGRAM						
No	Program Learning Outcomes	Contribution				
		1	2	3	4	5
1	Students will have basic knowledge and skills related to the business administration					
2	Students will be able to use advanced level package programs used in information technologies related to the business administration					X
3	Students will be able to demonstrate their theoretical knowledge of management functions and apply this knowledge in practice					
4	Students will gain the ability to adapt to the office environment, working conditions and team-work				X	
5	Students will be able to demonstrate their knowledge of legislations concerning					

	the founding and running processes of businesses	
6	Students will gain general knowledge of economics at macro and micro levels	
7	Students will have necessary knowledge of vocational English	
8	Students will gain knowledge about social responsibility and business ethics in business life and business relations	
9	Students will have the ability to estimate the possible problems related to situations and events that can emerge in the business and how to develop creative solutions	X
10	Students will have adequate knowledge on using the Turkish language, Atatürk's principles and history of the Turkish revolution	

ECTS ALLOCATED BASED ON STUDENT WORKLOAD BY THE COURSE DESCRIPTION			
Activities	Quantity	Duration (Hour)	Total Workload (Hour)
Course Duration	15	1	15
Hours for off-the-classroom study (Pre-study, practice)	15	1	15
Mid-terms	1	5	5
Homework(s)/Seminar(s)	1	5	5
Application	2	5	10
Others (.....)			
Final examination	1	10	10
Total Work Load			60
Total Work Load / 30 (h)			2
ECTS Credit of the Course			2